

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

Фінансова установа - Товариство з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія «№1», (Ліцензія Національного банку України № 23 від 16.12.2014 року), (далі за текстом - Фінансова компанія), в особі Директора Совецької Вікторії Володимирівни, яка діє на підставі Статуту з однієї сторони та фізична особа – ініціатор платежу, (далі за текстом – Клієнт), з іншої сторони, спільно іменовані «Сторони», відповідно до ст.ст. 633, 641 Цивільного кодексу України уклали цей публічний договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. Цей Публічний договір, (далі текстом - Договір) визначає умови та порядок надання Фінансовою компанією Клієнту фінансових послуг з переказу грошових коштів на користь Отримувачів платежу, згідно з режимом роботи, що визначений Фінансовою компанією та цим Договором. Умови цього Договору однакові для всіх Клієнтів.

1.2. За цим Договором Клієнт доручає, а Фінансова компанія шляхом еквайрингу здійснює переказ безготівкових грошових коштів Клієнта на користь Отримувача, що вибраний Клієнтом, з використанням спеціального платіжного засобу – банківської платіжної картки Клієнта за допомогою веб- переглядача Фінансової компанії.

2. Фінансова компанія зобов'язана:

2.1. надавати Клієнтам послуги з переказу коштів відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України;

2.2. за результатами проведеної операції формувати квитанцію та відправляти Клієнту квитанцію в електронному вигляді електронною поштою;

2.3. інформувати Клієнта про розмір плати за переказ коштів (комісії) до проведення операції;

2.4. надавати Клієнту усні консультації з питань, що стосуються переказу коштів;

2.5. не розголошувати інформацію, що отримана від Клієнта під час здійснення переказу відповідно до умов цього Договору.

3. Фінансова компанія має право:

3.1. встановлювати та змінювати тарифи на послуги з переказу коштів, що надаються відповідно до умов цього Договору, з дотриманням права Клієнта ознайомитися з новими тарифами на послуги до моменту отримання послуги з переказу коштів;

3.2. відмовити Клієнту в здійсненні переказу, у разі порушення Клієнтом – ініціатором переказу істотних умов цього Договору та/або ненадання інформації, необхідної для здійснення переказу та/або у разі заповнення реквізитів (полів) електронної заявки на здійснення переказу (документу на переказ готівки) з порушенням та/або в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

4. Клієнт зобов'язаний:

4.1. при здійсненні переказу коштів дотримуватись умов цього Договору та чинного законодавства України;

4.2. ознайомлюватися з порядком здійснення переказу коштів та діяльності Фінансової компанії, що містяться на сайті та чітко їх виконувати;

4.3. оплатити послуги Фінансової компанії, відповідно до встановлених тарифів;

4.4. зберігати отриману квитанцію до отримання підтвердження щодо зарахування ініційованого Клієнтом переказу коштів Отримувачу переказу.

5. Клієнт має право:

5.1. користуватися послугами Фінансової компанії відповідно до умов цього Договору;

5.2. отримати квитанцію на підтвердження операції з переказу коштів, в електронному вигляді;

5.3. звертатися до служби підтримки за телефоном, що зазначений на квитанції та на веб – переглядачі (сайті), у разі виникнення питань щодо здійснення переказів.

6. Ініціація платежу.

6.1. Ініціація платежу здійснюється Клієнтом відповідно до порядку користування веб – переглядачем (сайтом), що розміщений на цьому веб – переглядачі (сайті).

7. Переказ коштів:

7.1. Переказ коштів здійснюється шляхом списання грошових коштів з банківського рахунку Клієнта, для переказу на користь Отримувача.

7.2. Сума платежу не може перевищувати максимальну суму платежу встановлену внутрішніми правилами Фінансової компанії та правилами платіжної систему, через які здійснюється переказ, про що повідомляється Клієнта при заповненні ним заявки на переказ коштів.

7.3. Ініціація переказу є успішною після надходження до Фінансової компанії інформації від Банку про списання коштів з рахунку Клієнта.

7.4. За результатами успішної ініціації платежу формується квитанція в електронному вигляді. Квитанція є документом, що засвідчує факт здійснення Клієнтом операції з переказу коштів на користь Отримувача платежу.

8. Заходи фінансового моніторингу.

8.1. Фінансова компанія, як суб'єкт первинного фінансового моніторингу, забезпечує:

8.1.1. виявлення та зупинення переказу, якщо його ініціатором або вигодоодержувачем є особа, яку включено до Переліку осіб, пов'язаних із провадженням терористичної діяльності або стосовно яких застосовано міжнародні санкції (якщо види та умови застосування санкцій передбачають зупинення або заборону фінансових операцій);

8.1.2. надання інформації про таку фінансову операцію до Спеціально уповноваженого органу з одночасним її зупиненням до моменту отримання Банком рішення Спеціально уповноваженого органу щодо поновлення цієї операції або закінчення визначеного чинним законодавством граничного строку зупинення фінансової операції.

9. Відмова від проведення фінансової операції:

9.1. Фінансова компанія має право відмовитися від проведення фінансової операції у разі, якщо фінансова операція, що ініціюється Клієнтом містить ознаки такої, що згідно з Законом України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» підлягає фінансовому моніторингу та підпадає під ознаки операції з легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму та фінансування розповсюдження зброї масового знищення.

9.2. Клієнт має право відмовитись від ініційованого ним платежу, до моменту зарахування коштів Отримувачу. У разі відмови Клієнта від ініційованого та завершеного переказу, сплачена Клієнтом Фінансовій компанії комісія не повертається.

10. Строки проведення переказу коштів:

10.1. Кошти зараховуються фінансовою компанією Отримувачу у строк до трьох робочих (банківських) днів, якщо інший строк переказу не визначений у договорі, укладеному Фінансовою компанією з Отримувачем платежу.

10.2. Строки зарахування коштів, в розрізі кожного Отримувача, визначаються у кожному окремому договорі, який укладається Фінансовою компанією з Отримувачем коштів. Якщо за згодою з Отримувачем строк переказу коштів буде перевищувати три робочих дні, Фінансова компанія є відповідальною за облік внесених Клієнтом коштів до моменту їх переказу Отримувачу та зобов'язана в режимі реального часу передавати інформацію Отримувачу платежу про кожний прийнятий та не перерахований та кожний перерахований платіж на користь Отримувача коштів.

11. Відповідальність Сторін та порядок розгляду спорів:

11.1. Фінансова компанія не несе відповідальності за: збиток, понесений в результаті помилок Клієнта, перерв у проведенні Клієнтом операції, дефектів і затримок з боку Клієнта при проведенні операції або передачі даних, відповідність та достовірність інформації, зазначеної Клієнтом в документі на переказ готівки або в електронній заявці на переказ готівки.

11.2. Клієнт несе відповідальність за: повноту та достовірність інформації, зазначеної ним в електронному документі на переказ коштів.

11.3. Будь-який спір, що виникає з цього Договору вирішується згідно з вимогами чинного законодавства України.

11.4. Фінансова компанія здійснює діяльність виключно з переказу коштів. Фінансова компанія не несе відповідальності за якість послуг чи товарів Отримувача та не несе відповідальності за зобов'язаннями Отримувача перед Клієнтом. Фінансова компанія є відповідальною перед Клієнтом за повноту та своєчасність переказу коштів.

11.5. Фінансова компанія цим заявляє та гарантує, що будь-яка скарга або претензія Клієнта як то усна чи письмова, що може виникнути з цього Договору, буде розглянута Фінансовою компанією неупереджено на в найкоротші строки, що Фінансовою компанією також будуть вжиті всі необхідні заходи щодо задоволення скарги чи претензії Клієнта, якщо така скарга чи претензія буде обґрунтованою.

12. Заключні положення:

12.1. Захист прав Клієнтів, як споживачів послуг з переказу коштів здійснюється у порядку передбаченому чинним законодавством України.

12.2. Умови цього Договору можуть бути змінені в односторонньому порядку Фінансовою компанією. Договір набуває чинності для кожного Клієнта – ініціатора переказу, який приєднався до нього, з моменту ініціації платежу Клієнтом.

12.3. Цей договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України та його умови однакові для всіх споживачів (фізичних осіб). Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт оферти) є повним і беззастережним та означає згоду Клієнта з усіма умовами Договору без винятків та доповнень. А також свідчить, що Клієнт розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Клієнт не перебуває під впливом помилки, обману, насильства, погрози, і т.п.

12.4. Під час укладання цього договору Клієнт дає згоду на обробку його персональних даних. Метою обробки персональних даних Клієнта є забезпечення можливості: ідентифікації, аутентифікації, авторизації, відновлення паролю, надсилання інформаційних матеріалів за підписом Клієнта, відповідей на запити та листи Клієнта, отримання заявок, залишення відгуків щодо отриманих робіт/послуг, отримання анкетних персональних даних Клієнта, а також для інших дій, що час від часу необхідні для належного надання послуг.

12.5. Обробка персональних даних - будь-яка дія або сукупність дій, таких як збір, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптація, зміна, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізація, передача), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем (ст. 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI).

12.6. Права Клієнта як суб'єкта персональних даних зазначені в статті 8 Закону України «Про захист персональних даних», до них належить: 1) знати про місцезнаходження бази персональних даних, її призначення та найменування, місцезнаходження та/або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника цієї бази або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим особам, крім випадків, встановлених законом; 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються персональні дані, що містяться у відповідній базі персональних даних; 3) на доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних; 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст персональних даних, які зберігаються; 5) пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом; 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними; 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи; 8) звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних; 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.

12.7. Фінансова компанія, як володільець персональних даних включає дані Клієнта до бази персональних даних користувачів з моменту, коли Клієнт вперше надсилає свої персональні дані до Фінансової компанії шляхом заповнення реєстраційної форми на інтернет-сторінці Фінансової компанії та/або вперше звертається до Фінансової Компанії за отриманням послуги, а також постійно увесь період, протягом якого Клієнт користується послугами Фінансової компанії.

12.8. Строк зберігання даних становить увесь строк функціонування відповідної послуги, що надається Фінансовою компанією.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОПЕРАЦІЙ.

Клієнти мають право використовувати банківську платіжну картку для переказу коштів, відповідно до вимог, установлених нормативно-правовими актами НБУ та відповідно до умов Публічного договору.

Переказ коштів з використанням банківської платіжної картки здійснюється через веб – переглядач. Відповідно до вимог, що ставляться Банком-еквайром переказ коштів здійснюється з переадресацією на сайт Банку-еквайра.

Операція з переказу коштів за допомогою банківської платіжної картки включає в себе таку послідовність дій:

1. Клієнт має обрати послугу, яку він має намір оплатити; натиснувши обрану послугу, перед Клієнтом відкривається платіжний інтерфейс;
2. Клієнт вводить свої данні, що ідентифікують його у системі Отримувача коштів;
3. у графі «Сума платежу» Клієнт має ввести суму, яку Клієнт має намір сплатити;
4. після заповнення всіх реквізитів платіжної картки, перед Клієнтом з'являється опція (кнопка) «Сплатити», натиснувши, яку Клієнт підтверджує платіж.

Наведений на веб - переглядачі інтерфейс є заявою Клієнта на переказ коштів.

Квитанція про переказ коштів за результатами переказу показується на сторінці результатів операції, а також може бути надіслана Клієнту на електронну пошту. Якщо клієнт робив операцію будучи авторизованим, то всі квитанції і відомості про транзакції доступні в його веб-кабінеті.